

- b. Documentación a presentar: La establecida en la cláusula III.2 del Pliego de Condiciones Económico-Administrativas.
- c. Lugar de presentación:
1. Entidad: Ajuntament de Calvià (Sección de Contratación).
 2. Domicilio: Ca'n Vich, 29.
 3. Localidad y código postal: Calvià, 07184.
- d. Plazo durante el que el licitador estará obligado a mantener su oferta: Tres meses.
- e. Admisión de Variantes: En la presente licitación NO se admiten variantes.
- f. Apertura de las ofertas
- 9.- Entidad: Ajuntament de Calvià.
 - a. Domicilio: Ca'n Vich, 29.
 - b. Localidad: Calvià.
 - d. Fecha: De conformidad con lo establecido en la cláusula III.5 del Pliego de Condiciones Económico-Administrativas.
 - e. Hora: De conformidad con lo establecido en la cláusula III.5 del Pliego de Condiciones Económico-Administrativas.

- 10.-
- 11.- Gastos de anuncios: A cargo del adjudicatario (importe máximo aproximado): 700 euros.
- 12.-
- 13.- Página web donde figuran la información relativa a la convocatoria y donde pueden obtenerse los pliegos: <http://www.calvia.com>

Calvià, a 7 de noviembre de 2002
 EL TTE. DE ALCALDE DE RELACIONES INSTITUCIONALES
 Fdo.: Antonio Manchado Lozano.

— o —

Núm. 22356

RESOLUCIÓN DEL AJUNTAMENT DE CALVIÀ POR LA QUE SE ANUNCIA LA CONTRATACIÓN POR PROCEDIMIENTO ABIERTO Y LA FORMA DE ADJUDICACIÓN DE CONCURSO DEL CONTRATO PRIVADO PARA SUSCRIBIR POLIZA DE UN "SEGURO DE DAÑOS MATERIALES DECENAL PARA LA CONSTRUCCIÓN DE 48 VIVIENDAS DE PROTECCIÓN AUTONÓMICA EN CALVIÀ VILLA"

- 1.- Entidad adjudicadora
 - a. Organismo: Ajuntament de Calvià.
 - b. Dependencia que tramita el expediente: Sección de Contratación.
 - c. Número de expediente: 166/02.
- 2.- Objeto del contrato
 - a. Descripción: Póliza de "seguro de daños materiales decenal" para la construcción de 48 viviendas de protección autonómica en la calle Roser en Calvià Villa.
 - b.
 - c. Lugar de ejecución: Calvià Villa.
 - d. Plazo de ejecución: El previsto para la ejecución de las obras (13 meses), garantizando durante 10 años el resarcimiento de daños materiales.
- 3.- Tramitación, procedimiento y forma de adjudicación
 - a. Tramitación: Ordinaria.
 - b. Procedimiento: Abierto.
 - c. Forma: Concurso.
- 4.- Presupuesto base de licitación. Importe total: 26.507,44 euros (IVA incluido).
- 5.-
- 6.- Obtención de documentación e información
 - a. Entidad: Ajuntament de Calvià.
 - b. Domicilio: Ca'n Vich, 29.
 - c. Localidad y código postal: 07184.
 - d. Teléfono: 971-139125.
 - e. Telefax: 971-139125.
 - f. e-mail: <http://www.calvia.com>
 - g. Fecha límite de obtención de documentos e información: A las 14'00 horas del 15º día natural a contar desde el siguiente al de la publicación del anuncio de licitación en el BOIB.
- 7.- Requisitos específicos del contratista
 - a.
 - b. Solvencia económica y financiera y solvencia técnica y profesional:
 - Solvencia económica : Art. 16.1.a), b) o c) de la LCAP.

- Solvencia técnica: Art.19.c) de la LCAP.
- 8.- Presentación de ofertas o de solicitudes de participación
 - a. Fecha límite de presentación: A las 14 horas del 15º día natural a contar desde el siguiente al de la publicación del anuncio de licitación en el BOIB.
 - b. Documentación a presentar: La establecida en la cláusula III.2 del Pliego de Condiciones Económico-Administrativas.
 - c. Lugar de presentación:
 1. Entidad: Ajuntament de Calvià (Sección de Contratación).
 2. Domicilio: Ca'n Vich, 29.
 3. Localidad y código postal: Calvià, 07184.
 - d. Plazo durante el que el licitador estará obligado a mantener su oferta: Tres meses.
 - e. Admisión de Variantes: En la presente licitación NO se admiten variantes.
 - f. Apertura de las ofertas
 - 9.- Entidad: Ajuntament de Calvià.
 - a. Domicilio: Ca'n Vich, 29.
 - b. Localidad: Calvià.
 - d. Fecha: De conformidad con lo establecido en la cláusula III.5 del Pliego de Condiciones Económico-Administrativas.
 - e. Hora: De conformidad con lo establecido en la cláusula III.5 del Pliego de Condiciones Económico-Administrativas.
 - 10.-
 - 11.- Gastos de anuncios: A cargo del adjudicatario (importe máximo aproximado): 700 euros.
 - 12.-
 - 13.- Página web donde figuran la información relativa a la convocatoria y donde pueden obtenerse los pliegos: <http://www.calvia.com>

Calvià, a 7 de noviembre de 2002
 EL TTE. DE ALCALDE DE RELACIONES INSTITUCIONALES
 Fdo.: Antonio Manchado Lozano.

— o —

Ajuntament d'Estellencs

Núm. 22105

Havent-se aprovat inicialment l'Ordenança Reguladora de la Taxa per l'Activitat de Publicacions en sessió plenària de data 13 de setembre de 2002, es publicà al BOIB de data 26 de setembre de 2002. Transcorreguts 30 dies d'exposició pública sense que s'hagin presentat reclamacions l'acord adoptat inicialment esdevé definitiu procedint a la publicació del text íntegre a efectes de la seva entrada en vigor:

ORDENANÇA REGULADORA DE LA TAXA PER A L'ACTIVITAT DE PUBLICACIONS.

Article 1r.- Fonament i naturalesa.

D'acord amb allò establert als articles 133.2 i 142 de la constitució i per l'article 106 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Hisendes Locals, modificada per la Llei 25/98, de 13 de juliol, aquest Ajuntament estableix la Taxa pel Servei de Publicacions, que es regeix per aquesta Ordenança Fiscal, les normes de la qual s'atenen al que disposa l'article 58 de l'esmentada Llei 39/1988.

Article 2n.- Fet imposable.

Constitueix el fet imposable de la taxa l'aprofitament especial dels Servei de Publicacions.

Article 3r.- Subjectes passius.

1.- Són subjectes passius d'acord amb l'art. 23 de la Llei 39/1988, en concepte de contribuents, les persones físiques i jurídiques, així com les entitats a les quals es refereix l'article 33 de la Llei General Tributària, les que gaudeixin, utilitzin i aprofitin especialment el servei de PUBLICACIONS en benefici propi:

Article 4t.- Quantia

La quantia del preu públic regulat en aquesta Ordenança serà la fixada en les tarifes contingudes a l'apartat següent:

- Guia de la Mancomunitat de Tramuntana

15 E.

- Estellencs, Imatges de ahir 15 E.
 - Estellencs, descripció histórico-geografica 1831 6'01 E.

Article 5è.

1.- L'exacció es considerarà devengada simultàniament a la prestació del servei i la seva liquidació i recaptació es durà a terme mitjançant ingress directe a les Oficines Municipals en base a la entrega de la publicació.

Article 6è.-

Estan obligats al pagament de la taxa regulada per aquesta Ordenança les persones que es beneficiïn del servei al qual es fa referència a l'article anterior.

L'obligació de pagament neix a partir de l'adquisició de la publicació.

Article 7è.- Criteris genèrics per a la determinació de la capacitat econòmica dels subjectes obligats a satisfer la taxa.

A instància de part i en tot cas previ informe tècnic favorable dels serveis socials municipals, el Batle pot atorgar l'exempció de tot o part del pagament, quan les circumstàncies socio-econòmiques del sol·licitant manifestin una situació no adequada a les normes o l'ús que marquin en cada moment un nivell mínim de subsistència.

DISPOSICIÓ FINAL.- La present ordenança entrarà en vigor i s'aplicarà una vegada feta la publicació en el Butlletí Oficial de les Illes Balears i estarà en vigor fins a la seva modificació o derogació expressa.

Segon.- De conformitat amb allò disposat a l'esmentat article 17 de la Llei 39/1988, el present acord provisional, s'exposarà al públic pel termini de 30 dies, a fi que els interessats pugin examinar l'expedient i presentar les reclamacions que estimin oportunes. En cas de que no es presentin reclamacions, l'acord s'entendrà definitivament aprovat i s'exposarà en el BOIB el text íntegra de l'ordenança.

Sotmès aquest punt a votació fou aprovat per unanimitat dels presents.

Estellencs, 28 d'octubre de 2002.

El Batle, Sg: Bartomeu Pericas García.

— o —

Ajuntament d'Inca

Núm. 22167

De conformitat amb l'oferta pública d'ocupació aprovada per aquest Ajuntament i corresponent a l'any 2000, mitjançant Decret de Batlia de data 26 de febrer de 2001 es convoquen proves selectives per les places vacants corresponents a l'oferta pública d'ocupació corresponent a l'exercici de 2000, les bases generals i específiques les quals varen ésser aprovades per la Comissió de Govern de data 25 d'octubre de 2002 i que es transcriuen a continuació:

BASES GENERALS QUE REGEIXEN LES OPOSICIONS LLIURES I CONCURS-OPOSICIONS DE L'OFERTA D'OCUPACIÓ PÚBLICA DE L'ANY 2000.

PRIMERA.- NORMES GENERALS.

Es convoquen les proves selectives per cobrir les places vacants a la plantilla de la Corporació i incloses a l'Oferta d'Occupació de 2000.

SEGONA.- REQUISITS DELS ASPIRANTS.

Per prendre part en aquestes proves selectives són necessaris els següents requisits en el moment de finalitzar el termini assenyalat de presentació de sol·licituds:

A) Ésser espanyol o tenir la nacionalitat d'algun dels Estats membres de la Unió Europea o d'algun dels països que hagin subscrit un tractat internacional en els termes establerts en la disposició addicional única de la Llei 17/1993, de 23 de desembre, sobre l'accés a determinats sectors de la funció pública dels nacionals dels demés Estats membres de la Unió Europea. Els estrangers residents a Espanya podran participar a les places de personal laboral de conformitat amb el que disposa la Llei Orgànica 8/2000 de 22 de desembre de reforma de la Llei Orgànica 4/2000, de 11 de gener sobre drets i llibertats dels estrangers a Espanya.

B) Haver complert els divuit anys i no haver-ne arribat a l'edat de jubilació forçosa, ambdues referides al dia en que finalitzi el termini de presentació d'instàncies.

C) Estar en possessió del títol exigible o en condicions d'obtenir-lo en la data de finalitzar el termini de presentació d'instàncies.

D) No patir cap malaltia o defecte físic o psíquic que hi pugui impedir el desenvolupament de les funcions corresponents.

E) No haver estat separat, mitjançant expedient disciplinari, del servei de cap Administració Pública, ni trobar-se inhabilitat per a l'exercici de les funcions públiques. Igualment, no estar sotmès a sanció disciplinària o condemna penal que impedeixi, en el seu Estat, l'accés a la funció pública si es tracta d'aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola d'acord amb allò que s'estableix a la lletra a) d'aquesta base.

F) No estar sotmès a causa d'incapacitat de les contingudes en la legislació local.

G) Abans de l'acte de la presa de possessió, la persona interessada ha de fer constar que no realitza cap altra activitat en cap lloc del sector públic delimitat a l'article 1 de la Llei 53/84, i que no percep la pensió de jubilació, retir o orfandat. En cas de realitzar alguna activitat privada ha de declarar-la en el termini de deu dies de la presa de possessió, perquè la Corporació pugui adoptar l'acord de compatibilitat o incompatibilitat.

Aquests requisits s'entenen sense perjudici dels que es puguin exigir en cada plaça.

TERCERA.- FUNCIONS.

Són les pròpies del càrrec, determinades legalment, i a més les que es determinin a les bases específiques.

QUARTA.- INSTANCIES. PRESENTACIÓ I DOCUMENTS A PRESENTAR EN ELS CONCURSOS-OPOSICIONS.

La sol·licitud per participar a les proves selectives s'han de presentar segons el model oficial que consta com Annex a les presents bases, en el Registre General del Ajuntament d'Inca en el termini de vint dies naturals, comptats a partir del dia següent de la seva publicació al Butlletí Oficial de l'Estat. Els successius anuncis s'han de publicar únicament al Butlletí Oficial de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

Les instàncies també poden presentar-se de la manera que determina l'art. 38.4 de la Llei de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

Per ésser admès i per poder prendre part en les proves selectives basta que els aspirants manifestin en les seves instàncies que reuneixen totes i cada una de les condicions exigides en la Base Segona. També els aspirants, per poder ésser dispensats de la prova de català, hauran de presentar, juntament amb la instància, els documents que acreditin aquests coneixements. En aquests efectes no es tindran en compte els documents presentats en posterioritat a la data de presentació d'instàncies.

Els aspirants han de satisfer els drets de l'examen quan presentin la instància i només es tornaran en cas de ser exclosos de les proves selectives.

En els concursos-oposicions, els aspirants hauran d'acreditar els seus mèrits documentalment i de forma fefaent en el moment de presentar la instància per participar a les proves. En conseqüència, en cap cas es tindran en compte mèrits posteriors a la finalització del termini de presentació de les instàncies..

CINQUENA.- ADMISSIÓ DELS ASPIRANTS.

Finalitzat el termini de la presentació d'instàncies, la Comissió de Govern ha d'aprovar la relació provisional dels aspirants admesos i exclosos, la qual s'ha de fer pública al BOCAIB i al tauler d'anuncis d'aquesta Corporació i, n'ha de concedir el termini de 15 dies per a formular reclamacions.

Aquestes reclamacions, si n'hi ha, s'han d'aprovar o s'han d'excloure en la resolució que es dicti i, on ha de ser aprovada la relació definitiva dels aspirants admesos i exclosos, la qual s'ha de fer pública amb el lloc, data i hora de l'inici dels exercicis al BOCAIB. Entre la publicació i l'inici dels exercicis no pot haver-hi menys de 20 dies.

En cas que no es formulin reclamacions a la llista provisional, aquesta s'entendrà elevada a definitiva, sense necessitat d'una nova resolució i publicació.

Els errors de fet, es poden reparar en qualsevol moment, d'ofici o a petició de la persona interessada.

Els aspirants exclosos poden interposar directament, recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos o bé recurs de reposició postestatiu davant l'òrgan que ha dictat la resolució, en el termini d'un mes, ambdós terminis comptadors a partir de la data de publicació del llistat.

SISENA.- ELS TRIBUNALS QUALIFICADORS.

La composició dels tribunals es determinarà mitjançant acord de la Comissió